

COMISSÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA CARGOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 681/GR, DE 31/05/2011

EDITAL Nº 08 /GR, de 24/11/2011

ANEXO II

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CONHECIMENTOS GERAIS PARA OS CARGOS DE NÍVEL “E”

Comum a todos os cargos - Nível de Classificação “E”

LÍNGUA PORTUGUESA
<ol style="list-style-type: none">1. Ortografia oficial2. Acentuação gráfica3. Pontuação4. Concordância nominal e verbal5. Regência nominal e verbal6. Significação contextual de palavras e expressões7. Processos de coordenação e subordinação8. Equivalência e transformação de estruturas9. Sintaxe de colocação pronominal10. Discurso direto e indireto11. Interpretação de textos12. Estruturação do texto e dos parágrafos13. Informações literais e inferências14. Textualidade: coesão, coerência, intencionalidade, aceitabilidade, informatividade, intertextualidade e situacionalidade15. Redação Oficial
LEGISLAÇÃO
<ol style="list-style-type: none">1. Constituição da República Federativa do Brasil<ol style="list-style-type: none">1.1. Dos Princípios Fundamentais1.2. Dos Direitos e Garantias Fundamentais1.3. Da Organização do Estado1.4. Da Organização dos Poderes1.5. Da Ordem Social2. Regime Jurídico dos Servidores Públicos da União – Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, e suas alterações3. Decreto nº 1.171, de 22 de junho de 1994 – Aprova o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal4. Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999 – Regula o Processo Administrativo no Âmbito da Administração Pública Federal5. Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005 - Dispõe sobre a estruturação do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, no âmbito das Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação
RACIOCÍNIO LÓGICO-QUANTITATIVO
<p>O candidato deverá demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na vida prática, com relação aos seguintes pontos:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições, implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.2. Gráficos e tabelas: análise, interpretação e utilização de dados apresentados em tabelas ou gráficos.3. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação.4. Razões e proporções, regras de três simples e compostas, porcentagem, juros simples e

COMISSÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA CARGOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 681/GR, DE 31/05/2011

compostos.

5. Expressões algébricas e fatoração.

6. Equações e inequações de 1º e 2º graus, gráficos. Sistemas de equações de 1º e 2º graus.

7. Polígonos, circunferência e círculo; cálculo de áreas e perímetros; relações métricas num triângulo retângulo.

8. Pesos e medidas.

9. Sistemas monetário e métrico.

10. Progressões aritméticas e geométricas.

11. Análise combinatória e probabilidade.

INFORMÁTICA

Conceitos de sistemas operacionais (Windows 2000/XP e Linux): arquivos, pastas, principais programas, compartilhamentos, impressão e área de transferência.

2. Conceitos de editores de texto: operações básicas, digitação, formatação, configurações de página, impressão, cabeçalho, rodapé e tabelas.

3. Conceitos de planilhas eletrônicas: operações básicas, formatação, pastas de trabalho, impressão, principais fórmulas e funções.

4. Conceitos e serviços relacionados à Internet: ferramentas e aplicativos de navegação, correio eletrônico, grupos de discussão, busca e pesquisa.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA OS CARGOS DE NÍVEL “E”

ADMINISTRADOR

Recursos Humanos: conceito de gestão de pessoas; a contribuição da psicologia social; história brasileira das práticas de Recursos Humanos; Modelos de Gestão de Pessoas; Recrutamento, seleção e testes psicológicos; Cargos, salários e benefícios; Aprendizagem, treinamento e desenvolvimento; Avaliação de Performance e Competências; Comunicação e Endomarketing; Qualidade de vida, saúde e ergonomia; Relações e Direito do Trabalho; Consultoria Interna e Externa; Carreira e perfil do gestor de pessoas. Administração Pública: Conceitos, Filosofia, Princípios Básicos, Evolução da Administração Pública, Patrimonialista, Burocrática e Gerencial, Poderes e deveres do Administrador Público, Tipos de Controle, Tribunal de Contas da União, competência e finalidade. Orçamento Público e Finanças Públicas; Cultura Organizacional; Processo Decisório; Descentralização; Delegação Eficiência, Eficácia e Efetividade; Qualidade e Produtividade nas organizações Públicas. Marketing Estratégico: O escopo do Marketing; Conceitos, tendências e tarefas fundamentais do Marketing; Desenvolvimento de Estratégias e Planos de Marketing; Coleta de Informações e Análise do Ambiente de Marketing. Planejamento Estratégico: Concepção estratégica; O processo estratégico; Intenção estratégica; Diagnóstico estratégico externo; Diagnóstico estratégico da organização; Construção de Cenários; de Negócios; Definição de objetivos e formulação das estratégias; Desempenho organizacional; Governança Corporativa e liderança estratégica.

ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

1. Fundamentos de Computação

- Organização e Arquitetura de computadores.

- Sistemas Operacionais: conceitos básicos; gerenciamento de memória, de processos, de informações e de dispositivos de entrada e saída; modalidades de processamento.

2. Redes de Computadores

- Conceitos básicos, classificação, tipos e meios de transmissão.

- Conceitos básicos de elementos de interconexão: hub, switch, gateway, roteador.

- Modelo de referência OSI/ISO.

- Topologias, Arquiteturas e Protocolos de rede.

COMISSÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA CARGOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 681/GR, DE 31/05/2011

- Principais serviços de rede: transferência de arquivos, serviço de nomes, serviço de diretórios, correio eletrônico.
- Gerência e Segurança de redes: avaliação de desempenho, criptografia simétrica e assimétrica, assinatura digital e autenticação, ferramentas de detecção de intrusão, firewall.
- 3. Fundamentos de Programação
 - Estruturas de informação: tipos básicos, árvores, pilhas, filas, grafos.
 - Tipos abstratos de dados e operações sobre estruturas de informação.
 - Técnicas de programação: programação estruturada, modular, bottom-up, top-down e orientada a objeto.
 - Linguagens de programação: JAVA, EJB, JSP, AJAX, Delphi, PHP, Javascript.
 - Ferramentas de desenvolvimento de aplicativos
- 4. Engenharia de Software
 - Modelos de ciclo de vida de software
 - UML: caracterização e utilização da UML para a modelagem de situações-problema, através de Diagramas de Caso de Uso, Diagramas de Classes, Diagramas de Seqüência, Diagramas de Colaboração, Diagramas de Estados, Diagramas de Atividades, Diagramas de Componentes e Diagramas de Execução/Implantação.
 - Análise: Conceitos básicos de classes e objetos, identificação de classes a partir de Use Cases, relacionamentos entre classes.
 - Projeto: Conceitos básicos, diferenças entre as fases de Análise e Projeto, atributos de qualidade de projeto (coesão, acoplamento, entendimento), conceitos de reengenharia e engenharia reversa de software.
 - Testes: Princípios e métodos de testes, baterias de testes, atividades de planejamento, desenho, implementação, execução e verificação de testes.
 - Manutenção: Tipos de manutenção de software, custos associados à manutenção, relação entre a qualidade de software e a manutenção.
- 5. Bancos de Dados
 - Sistemas de gerenciamento de bancos de dados (SGBD's): arquitetura, segurança, integridade, concorrência, recuperação após falha, gerenciamento de transações.
 - Modelagem e projeto de banco de dados: Diagrama de Entidades e Relacionamentos, Modelo Relacional, Dicionário de Dados.
 - Linguagem de Definição de Banco de Dados, Linguagem de Manipulação de Banco de Dados, Triggers, Stored Procedures.
 - Principais características dos SGBD's MySQL e PostGreSQL: instalação, configuração, gerenciamento e replicação.

ARQUITETO E URBANISTA

1. Projeto, Teoria e História da Arquitetura - Desenho Arquitetônico. Desenho Técnico – Leitura e Interpretação de Desenhos. Computação Gráfica. Geometria Aplicada: Perspectiva. Princípios Arquitetônicos, Estéticos e Funcionais. Fatores de Projeto. Modelos e Maquetes. Conforto Térmico e Ventilação Natural. Acústica Arquitetônica. Iluminação Natural. Iluminação Artificial: Luminotécnica Básica, Tipos de Lâmpadas, Luminárias e Suas Aplicações. Eficiência Energética.
2. Edificações – Materiais e Técnicas de Construção. Sistemas Construtivos. Técnicas Retrospectivas. Resistência dos Materiais. Topografia. Estruturas: Sistemas Estruturais, Estruturas de Concreto. Estruturas Metálicas. Fundações. Planejamento e Orçamento de Obra. Instalações Elétricas, Telefonia, Cabeamento Lógico, Hidráulicas, Gás, Águas Pluviais. Automação Predial.
3. Urbanismo, Paisagem e Meio Ambiente – Teoria e História do Urbanismo. Planejamento Ambiental, Regional e Urbano. Planos Diretores. Desenho Urbano. Projeto Paisagístico. Conservação e Revitalização Urbana. Implantação e Construção de Áreas Urbanas e Obras Públicas.

4. Higiene e Segurança do Trabalho. Acidente de Trabalho. Programas de Saúde Ocupacional e Prevenção de Acidentes na Construção Civil. Análise de Risco do Trabalho. Normas Regulamentadoras.

5. Legislação e Ética Profissional.

AUDITOR

1. ORÇAMENTO E CONTABILIDADE

1.1. Orçamento Público: características do orçamento tradicional, do orçamento de base zero, do orçamento de desempenho e do orçamento-programa.

1.2. Classificação da receita e da despesa orçamentária brasileira.

1.3. Execução da receita e da despesa orçamentária.

1.4. Estrutura programática adotada no setor público brasileiro.

1.5. Tópicos da Lei de Responsabilidade Fiscal – princípios, objetivos, e efeitos no planejamento e no processo orçamentário, regra de ouro, limites para despesa.

2. CONTABILIDADE GERAL

2.1. Estrutura conceitual para a elaboração e apresentação das Demonstrações Contábeis.

2.2. Princípios fundamentais de contabilidade (aprovados pelo Conselho Federal de Contabilidade, pela Resolução CFC nº 750/93).

2.3. Patrimônio: Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido. Equação fundamental do patrimônio.

2.4. Fatos contábeis e respectivas variações patrimoniais.

2.5. Conta: conceito. Débito, crédito e saldo. Teorias, função e estrutura das contas. Contas patrimoniais e de resultado. Apuração de resultados.

2.6. Sistema de contas e plano de contas.

2.7. Análise de Balanços: Horizontal, Vertical e por Índice.

2.8. Lei 6.404/76 e alterações promovidas pela Lei 11.638/2007 e Medida Provisória 449/08

3. CONTABILIDADE PÚBLICA

3.1. Conceito, objeto, objetivo, campo de atuação.

3.2. Sistemas de Contas.

3.3. Variações Patrimoniais: Variações Ativas e Passivas Orçamentárias e Extra-orçamentárias.

3.4. Plano de Contas Único do Governo Federal: Conceito, estrutura básica: ativo, passivo, despesa, receita, resultado diminutivo, resultado aumentativo, estrutura das contas, partes integrantes, características das contas, contas de controle: da previsão e execução da receita, fixação e execução da despesa, dos restos a pagar e contas com função precípua de controle (contratos, cauções, convênios e instrumentos similares, diversos responsáveis).

3.5. Contabilização dos Principais Fatos Contábeis: Previsão de Receita, Fixação de Despesa, Descentralização de Crédito, Liberação Financeira, Realização de Receita e Despesa

3.6. Balancete: características, conteúdo e forma.

3.7. Demonstrações Contábeis: Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro,

3.8. Balanço Patrimonial e Demonstração das Variações Patrimoniais.

4. TÉCNICAS DE CONTROLE

4.1. Normas de auditoria independente das demonstrações contábeis emanadas pelo CFC – Conselho Federal de Contabilidade, CVM – Comissão de Valores Mobiliários e IBRACON – Instituto Brasileiro dos Auditores Independentes do Brasil e demais órgãos regulamentadores de auditoria.

4.2. Normas Brasileiras para o Exercício de Auditoria Interna.

4.3. Governança e análise de risco. Governança no setor público. O papel da auditoria na estrutura de governança. Estrutura conceitual de análise de risco (COSO). Elementos de risco e controle. Aplicação da estrutura conceitual de análise de risco.

4.4. Auditoria no setor público federal. Finalidades e objetivos da auditoria governamental. Abrangência de atuação. Formas e tipos. Normas relativas à execução dos trabalhos. Normas relativas à opinião do auditor. Relatórios e Pareceres de auditoria. Operacionalidade.

4.5. Planejamento dos Trabalhos de Auditoria. Execução dos Trabalhos de Auditoria: Programas

COMISSÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA CARGOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 681/GR, DE 31/05/2011

de Auditoria. Papéis de trabalho. Testes de auditoria. Amostragem estatística em auditoria. Avaliação dos controles internos. Materialidade, relevância e risco em auditoria. Evidência em auditoria. Eventos ou transações subseqüentes. Revisão analítica. Técnicas e procedimentos de Auditoria.

BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENTALISTA

1. Administração de RH: gerenciamento e treinamento do corpo técnico administrativo da biblioteca.
2. Ciência da informação, biblioteconomia, documentação: conceituação, princípios, evolução e relação com outras áreas do conhecimento. Tipos de documentos e finalidades. Preservação de documentos. Elaboração de manuais e normas de serviço.
3. Catalogação documental: princípios gerais de catalogação. Catalogação de diferentes tipos de materiais e de suportes. Formato MARC, AACR2.
4. Classificação documental: princípios gerais de classificação. Sistemas de classificação bibliográfica. CDU e Tabela de Cutter.
5. Indexação: conceitos características e linguagens. Indexação manual e automática. Vocabulário controlado e thesaurus. Metadados. Índices e resumos.
6. Formação, desenvolvimento e avaliação de coleções: políticas de seleção, aquisição e descarte. Aquisição planejada, consórcios e comutação bibliográfica. Coleções não convencionais. Intercâmbio – empréstimo entre unidades de informação.
7. Serviço de referência: conceito, função e técnicas. Bibliotecário de referência. Estudo de uso e necessidades de informação. Usuários reais e potenciais. Disseminação seletiva da informação (DSI). Serviço de referencia virtual. Educação e treinamento de usuários.
8. Redes e sistemas de informação: conceito características. Provedores e usuários de redes e sistemas de informação. Gerenciamento da informação em ambiente web. Gerenciamento, alimentação e manutenção de bases de dados. Conhecimento específico do software de automação PHL – Personal Home Library.
9. Gestão de unidades de informação: planejamento, organização e administração de recursos. Avaliação, marketing em unidades de informação. Gestão da qualidade em unidades de informação. Organização, tratamento e disseminação da informação. Fontes especializadas de informação.
10. Normalização e controle bibliográfico: conceitos e funções. Normas brasileiras de documentação e gestão da qualidade para unidades de informação. Direitos autorais.

CONTADOR

1. Contabilidade: Conceito, Campo de Aplicação, Usuários.
2. Patrimônio: Componentes Patrimoniais: Ativo, Passivo, Patrimônio Líquido.
3. Equação Patrimonial e suas variações.
4. Representação Gráfica dos Estados Patrimoniais.
5. Diferenciação entre Capital e Patrimônio.
6. Fatos Contábeis e Respectivas Variações Patrimoniais.
7. Contas Contábeis: natureza e sua movimentação.
8. Escrituração: Lançamentos Contábeis: Conceito, Funções e elementos essenciais.
9. Livros de Escrituração: Obrigatoriedade, Funções e Formas de Escrituração. Erros de Escrituração e suas correções.
10. Critérios de Avaliação dos Estoques.
11. Provisões Aplicáveis.
12. Tratamento de Receitas e Despesas Antecipadas.
13. Balancete de Verificação.
14. Balanço Patrimonial: Obrigatoriedade e apresentação. Conteúdo dos Grupos e Subgrupos. Classificação das Contas, Critérios de Avaliação do Ativo e Passivo.
15. Elaboração do Balanço Patrimonial de acordo com a Lei n.º 6.404/76 (Lei das Sociedades por Ações).
16. Demonstração do Resultado do Exercício: Estrutura, Características e Elaboração de acordo com Lei n.º 6.404/76. Apuração da Receita Líquida, do Custo das Mercadorias Vendidas e dos Lucros: Bruto, Operacional. E Não-Operacional do Exercício, do Resultado do Exercício antes e depois da Provisão para o Imposto de Renda e para a Contribuição Social sobre o Lucro.
17. Demonstração de Lucros ou Prejuízos Acumulados e Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido e Demonstração das Origens e Aplicações de Recursos - DOAR: Conceito e

COMISSÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA CARGOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 681/GR, DE 31/05/2011

elaboração em conformidade com a Lei 6.404/76. 18. DFC: Demonstração do Fluxo de Caixa. 19. Análise das Demonstrações Contábeis, 20. Auditoria – Normas Profissionais e Técnicas do Conselho Federal de Contabilidade, 21. Perícia – Normas Profissionais e Técnicas do Conselho Federal de Contabilidade.

ENGENHEIRO / ÁREA: ENGENHARIA CIVIL

1. Planejamento de obras de construção civil: Engenharia de custos, orçamento, composição de custos unitários, parciais e totais, levantamento de quantidades, especificação de materiais e serviços, contratação de obras e serviços, planejamento de tempo.

2. Edificações

2.1 Materiais de construção civil: Componentes de alvenaria – tijolos cerâmicos e blocos vazados; Concreto armado – dosagem, amassamento, lançamento e cura; Argamassas para revestimento – chapisco, reboco e emboço; Aço para concreto armado – tipos de aço e classificação.

2.2 Tecnologia das edificações: Estudos preliminares; Levantamento topográfico do terreno; Anteprojetos e projetos; Canteiro de obras; Alvenarias de vedação e alvenarias estruturais; Formas para concreto armado; Sistema de formas de madeira; Cobertura das edificações; Telhados cerâmicos – suporte e telhas.

3. Hidráulica e Saneamento

3.1 Abastecimento de água: Demanda e consumo de água; Estimativa de vazões; Adutoras; Estações elevatórias; Princípios do tratamento de água.

3.2 Esgotamento sanitário: Sistemas estáticos para a disposição de esgotos; Rede coletora; Princípios do tratamento de esgotos.

3.3 Drenagem pluvial: Estimativa de contribuições; Galerias e canais.

3.4 Limpeza pública: Estimativa de contribuições; Coleta de resíduos sólidos domiciliares; Compostagem; Aterro sanitário e controlado.

3.5 Instalações hidráulico-sanitárias: Projeto e dimensionamento de instalações prediais de água fria; Projeto e dimensionamento de instalações prediais de esgotos sanitários; Projeto e dimensionamento de instalações prediais de águas pluviais; Projeto e dimensionamento de instalações prediais de combate a incêndio.

4. Estruturas e Geotecnia

4.1 Resistência dos materiais: Tensões, deformações, propriedades mecânicas dos materiais, torção, flexão, cisalhamento, linha elástica, flambagem, critérios de resistência.

4.2 Concreto Armado: Materiais, normas, solicitações normais, flexão normal simples, cisalhamento, controle da fissuração, aderência, lajes maciças e nervuradas, punção, torção, deformações na flexão, pilares.

4.3 Teoria das Estruturas: Morfologia das estruturas, carregamentos, idealização; Estruturas isostáticas planas e espaciais; Estudo de cabos; Princípio dos Trabalhos Virtuais; Cálculo de deslocamentos em estruturas isostáticas: método da carga unitária; Análise de estruturas estaticamente indeterminadas: método das forças; Análise de estruturas cinematicamente indeterminadas: método dos deslocamentos, processo de Cross; Métodos de energia: teoremas de Castigliano, teoremas de Crotti-Engesser, método de Rayleigh-Ritz.

4.4 Geotecnia: Mecânica dos solos, fundações.

5. Engenharia pública: Fiscalização; Acompanhamento de aplicação de recursos (medições emissão de fatura, etc.); Documentação da obra: diário e documentos de legalização; Noções de planejamento e de orçamento público; Elaboração de orçamento para obras de construção civil; Índice de atualização de custos na construção civil; Avaliações: legislação e normas, metodologia, níveis de rigor, laudos de avaliação; Noções de Licitações e contratos da Administração Pública (Lei 8.666/93); Estradas e pavimentações urbanas; Princípios de engenharia legal; Legislação específica para obras de construção civil, normas da ABNT, noções da lei 10.257/01- Estatuto da Cidade.

6. Higiene e Segurança do Trabalho.

7. Ética Profissional.
ENGENHEIRO / ÁREA: ENGENHARIA ELÉTRICA
<p>Circuitos Elétricos: Conceitos básicos; unidades; leis fundamentais; resistência; fontes ideais independentes e dependentes em redes RLC; técnicas de análise de circuitos em corrente contínua; indutância e capacitância; circuitos de corrente alternada: regime permanente senoidal, potência, ressonância; circuitos trifásicos; circuitos acoplados magneticamente; transformador linear, ideal e real. Materiais elétricos: materiais isolantes, condutores e magnéticos, e suas propriedades. Luminotécnica residencial e industrial: grandezas fundamentais; rendimento luminoso; tipos e características de lâmpadas; tipos e características de luminárias; tipos de iluminação; curvas luminotécnicas; iluminação interna e externa; métodos de cálculo de iluminação; projeto luminotécnico. Normas técnicas para instalações elétricas de baixa e média tensão: NBR 5410; NBR 5444; NBR 5419; NBR 10898; NBR 9441; NBR 5413; NBR 14039; NBR 13534; NBR 13570; NBR 7094; NR 10; normas de fornecimento da concessionária; normas do corpo de bombeiros. Conhecimento em projetos elétricos: plantas; detalhes de montagem; prumadas; diagramas unifilares e/ou trifilares; quadros de carga; memorial descritivo; especificação dos componentes. Instalações elétricas de baixa e média tensão: características gerais das instalações elétricas; linhas elétricas; aterramento; proteção contra descargas atmosféricas; proteção contra choques elétricos; proteção contra sobrecorrentes; circuitos constituídos por motores elétricos; proteção contra sobretensão; dimensionamento de condutores elétricos; determinação e aplicação das correntes de curto-circuito nas instalações elétricas. Entrada de energia das instalações elétricas: elementos componentes da entrada de energia em baixa e média tensão; instalações embutidas, aparentes, aéreas e subterrâneas em entradas de energia. Instalações telefônicas e projetos complementares: projeto telefônico; projeto preventivo contra incêndio; projeto de antena coletiva e parabólica; TV a cabo.</p>
TÉCNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
<p>Estrutura e Organização da Educação Brasileira na LDB: Princípios e fins da Educação Nacional; Direito à Educação e o Dever de Educar; Organização da Educação Nacional; Níveis e Modalidades de Educação e Ensino; Os Profissionais da Educação. Educação, Filosofia, Tendências Pedagógicas e Abordagens do Processo de Ensino: Filosofia e Educação; Educação e Sociedade; Tendências Pedagógicas na Prática Escolar; Senso Comum e Postura Crítica na Prática Docente; As Diferentes Abordagens do Processo de Ensino. Fundamentos Didáticos e Metodológicos da Educação: Novas Tecnologias e Mediação Pedagógica; Prática Educativa, Pedagogia e Didática; Didática e Democratização do Ensino; Didática - Teoria da Instrução e do Ensino; O Processo de Ensino na Escola; O Processo de Ensino e o Estudo Ativo; Os Objetivos e os Conteúdos de Ensino; Os Métodos de Ensino; A Aula Como Forma de Organização do Ensino. Processos Avaliativos Escolares: A Avaliação Escolar; A Avaliação Educacional Escolar; A Avaliação da Aprendizagem Escolar; Prática Escolar e a Questão do Erro; Avaliação do Aluno; Verificação ou Avaliação; Articulação entre Planejamento e Avaliação; Prática Docente Crítica e Construtiva. Planejamento, Planos e Projetos Educativos: O Planejamento Escolar - Importância, Requisitos, Tipos de plano; O Planejamento como Métodos da Práxis Pedagógica; Projeto de Ensino-Aprendizagem. O Projeto Político-Pedagógico: Conceito e Metodologia de Elaboração; Marco Referencial, Diagnóstico e Programação; O Projeto Político-Pedagógico enquanto uma Construção Coletiva; O Projeto Político-Pedagógico e a Gestão da Escola; O Projeto Político-Pedagógico, a Autonomia da Escola e o Planejamento Participativo.</p>

CONHECIMENTOS GERAIS PARA OS CARGOS DE NÍVEL “D”
Comum a todos os cargos de Nível de Classificação “D”

LÍNGUA PORTUGUESA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Compreensão e Interpretação de textos 2. Tipologia textual 3. Ortografia oficial 4. Acentuação gráfica 5. Empregos das classes de palavras 6. Emprego do sinal indicativo de crase 7. Sintaxe da oração e do período 8. Pontuação 9. Concordância nominal e verbal 10. Regência nominal e verbal 11. Significação contextual de palavras e expressões 12. Processos de coordenação e subordinação 13. Equivalência e transformação de estruturas 14. Discurso direto e indireto
LEGISLAÇÃO
<ol style="list-style-type: none"> 1. Constituição da República Federativa do Brasil <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Dos Princípios Fundamentais 1.2. Dos Direitos e Garantias Fundamentais 1.3. Da Organização do Estado 1.4. Da Organização dos Poderes 1.5. Da Ordem Social 2. Regime Jurídico dos Servidores Públicos da União – Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, e suas alterações 3. Decreto nº 1.171, de 22 de junho de 1994 – Aprova o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal 4. Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999 – Regula o Processo Administrativo no Âmbito da Administração Pública Federal 5. Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005 - Dispõe sobre a estruturação do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, no âmbito das Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação
RACIOCÍNIO LÓGICO-QUANTITATIVO
<p>O candidato deverá demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na vida prática, com relação aos seguintes pontos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições, implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento. 2. Gráficos e tabelas: análise, interpretação e utilização de dados apresentados em tabelas ou gráficos. 3. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. 4. Razões e proporções, regras de três simples e compostas, porcentagem, juros simples e compostos. 5. Expressões algébricas e fatoração. 6. Equações e inequações de 1º e 2º graus, gráficos. Sistemas de equações de 1º e 2º graus. 7. Polígonos, circunferência e círculo; cálculo de áreas e perímetros; relações métricas num triângulo retângulo. 8. Pesos e medidas.

COMISSÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA CARGOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 681/GR, DE 31/05/2011

<p>9. Sistemas monetário e métrico. 10. Progressões aritméticas e geométricas. 11. Análise combinatória e probabilidade.</p>
NOÇÕES GERAIS DE INFORMÁTICA
<p>Conceitos de sistemas operacionais (Windows 2000/XP e Linux): arquivos, pastas, principais programas, compartilhamentos, impressão e área de transferência. 2. Conceitos de editores de texto: operações básicas, digitação, formatação, configurações de página, impressão, cabeçalho, rodapé e tabelas. 3. Conceitos de planilhas eletrônicas: operações básicas, formatação, pastas de trabalho, impressão, principais fórmulas e funções. 4. Conceitos e serviços relacionados à Internet: ferramentas e aplicativos de navegação, correio eletrônico, grupos de discussão, busca e pesquisa.</p>

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA OS CARGOS DE NÍVEL "D"

TRADUTOR E INTÉRPRETE DE LINGUAGEM DE SINAIS
<p>1- Aspectos gerais da Educação de Surdos. 2- Aspectos lingüísticos e culturais da Língua de Sinais Brasileira. 3- Competência tradutória e competência do tradutor e intérprete de Libras-Língua Portuguesa. 4- Conceitos de tradução e interpretação em suas diferentes modalidades. 5- Cultura Surda e Comunidade Surda. 6- Questões profissionais e éticas relativas ao processo de tradução e interpretação. 7- Tradução e interpretação de língua de sinais para língua oral e vice-versa.</p>
TÉCNICO EM LABORATÓRIO/QUÍMICA
<p>Química: Química geral e inorgânica, Tabela Periódica, funções químicas, estequiometria, estudo dos gases; Físico-química, reações de oxirredução, cinética e equilíbrio químico, eletroquímica; Química orgânica, hidrocarbonetos, polímeros. noções básicas de segurança no laboratório e de análise de risco de processos: Estocagem de reagentes químicos, Riscos de incêndios em solventes inflamáveis, Misturas explosivas, Reagentes perigosos pela toxicidade e/ou reatividade, Equipamentos de proteção individual e coletivo, Noções de primeiros socorros, Biossegurança em laboratório químico, exposição ocupacional a riscos químicos e físicos; Técnicas básicas de laboratório: Uso e conservação de aparelhagem comum de um laboratório, Vidraria aferida, identificação, uso e limpeza de vidraria aferida usada nas diversas operações em um laboratório, identificação, uso e calibração de aparelhagem volumétrica e graduada, Preparação de amostras e de materiais, Preparo de soluções, Métodos de separação, filtração, decantação, centrifugação, extração por solvente, cristalização, precipitação, destilação; Sistemas de aquecimento e refrigeração: secagem de substâncias, manuseio e pesagem de substâncias; Técnicas de amostragem e manuseio das amostras: Preservação de amostras, Amostragem de sólidos, líquidos e gases, Cuidados; Análise química: Definição, Análise química qualitativa e quantitativa, Etapas de uma análise química, Escolha de método de análise para uma amostra, Aplicações; Análises quantitativas clássicas: Volumetria, Gravimetria; Análises instrumentais: Técnicas eletroanalíticas, Técnicas espectroanalíticas, Cromatografias líquidas e gasosas; Estatística aplicada à química: Algarismos significativos, Arredondamento, Erros em química analítica, Média, desvio padrão, intervalo de confiança, exatidão e precisão, Testes de significância.</p>

CONHECIMENTOS GERAIS PARA OS CARGOS DE NÍVEL “C”
CARGO: AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO

LINGUA PORTUGUESA
<p>Interpretação de textos diversos; Morfossintaxe dos períodos simples e composto (classes, funções, empregos e estruturações sintáticas); Emprego e correlação verbal; Funções da linguagem; Níveis de linguagem; Semântica: significação das palavras (antonímia e sinonímia; denotação e conotação; ambigüidade); Figuras de linguagem.</p>
LEGISLAÇÃO
<p>1. Constituição da República Federativa do Brasil 1.1. Dos Princípios Fundamentais 1.2. Dos Direitos e Garantias Fundamentais 1.3. Da Organização do Estado 1.4. Da Organização dos Poderes 1.5. Da Ordem Social 2. Regime Jurídico dos Servidores Públicos da União – Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, e suas alterações 3. Decreto nº 1.171, de 22 de junho de 1994 – Aprova o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal 4. Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999 – Regula o Processo Administrativo no Âmbito da Administração Pública Federal 5. Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005 - Dispõe sobre a estruturação do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, no âmbito das Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação</p>
RACIOCÍNIO LÓGICO-QUANTITATIVO
<p>O candidato deverá demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na vida prática, com relação aos seguintes pontos:</p> <p>1. Conjuntos: Noção intuitiva de conjuntos; Igualdade; Inclusão; Reunião; Intersetão; Diferença; Produto cartesiano; Representação por diagramas; Aplicações à resolução de problemas.</p> <p>2. Aritmética e Álgebra: Números naturais; Números inteiros; Números racionais e reais; Fatores primos; MMC e MDC; Critérios de divisibilidade; Expressões literais e algébricas; Produtos notáveis; Equações de 1º e 2º grau; Resolução de Problemas com equações de 1º e 2º grau; Sistemas de equações do 1º e 2º grau; Equações biquadradas; Equações irracionais; Sistema métrico decimal; Razão; Proporção; Divisão em partes proporcionais; Regra de três; Porcentagem; Juros Simples; Funções; Estudo completo as funções do 1º e 2º graus; Polinômios.</p> <p>3. Geometria e Trigonometria: Ângulos; Retas paralelas; Triângulos; Polígonos convexos; Principais quadriláteros convexos; Circunferência e círculo; Segmentos proporcionais; Semelhança; Relações métricas nos triângulos; Relações métricas na circunferência; Polígonos regulares; Áreas; inscrição e circunscrição de figuras planas; Relações trigonométricas no triângulo retângulo.</p> <p>4. Estatística: Cálculo da Média, Mediana e Moda de dados discretos; Construção de tabelas de freqüência.</p>
NOÇÕES GERAIS DE INFORMÁTICA
<p>1. A História da Computação 1.1 Evolução do computador 1.2 Evolução da Comunicação 2. Sistemas de Numeração</p>

COMISSÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA CARGOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 681/GR, DE 31/05/2011

- 2.1 Bit, Bytes e Sistemas de Medidas.
- 2.2 Sistema Decimal
- 2.3 Sistema Binário
- 2.4 Transformação entre Sistemas de Numeração
- 3. O Computador
 - 3.1 Principais componentes de um PC
 - 3.2 Hardware e Software
 - 3.3 Dispositivos de entrada e saída
 - 3.4 Dispositivos de processamento: a unidade central
 - 3.5 Dispositivos de armazenamento
- 4. Sistema Operacional
 - 4.1 MS Windows 7
 - 4.2 Linux
- 5. Aplicativos
 - 5.1 Editor de Textos: MS-Word 2007/2010 e Br-Office Writer 3.2
 - 5.2 Planilha Eletrônica: MS-Excel 2007/2010 e Br-Office Calc 3.2
 - 5.3 Apresentação de Slides: MS-PowerPoint 2007/2010 e Br-Office Impress 3.2
 - 5.4 Clientes de E-mail: MS-Outlook 2007/2010
 - 5.5 Conceitos de internet e intranet
 - 5.6 Navegadores de internet – Internet Explorer 9, Mozilla Firefox 6 e Chrome 14
- 6. Segurança da Informação
 - 6.1 Antivírus, Vírus e Códigos Maliciosos (Malware)
 - 6.2 Firewall
 - 6.3 Backup
 - 6.4 Criptografia

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O CARGO DE NÍVEL “C”

ASSISTENTE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

- 1- Computadores: arquitetura de computadores, componentes de um computador: memória, vídeos, porta serial, USB, HD (sata, ide, scsi, sas).
- 2- Sistemas de Numeração e Representação de Dados; Binário, Hexadecimal, bits, bytes.
- 3- Sistema Operacional Linux funções básicas; Sistemas de Arquivos.
- 4- Sistema Operacional Windows funções básicas; Sistemas de Arquivos; compartilhamento de arquivo e impressora.
- 5- Linguagens de programação: Java, C/C++, PHP, Delphi (Estruturas de controle, tipos de dados, classes, métodos, funções, características básicas da linguagem).
- 6- Estrutura de dados: Matrizes, listas, pilhas, filas e Árvores binárias.
- 7- Banco de Dados: Conceitos, modelos, projeto lógico e físico, linguagens de consulta, Sistemas gerenciadores de banco de dados.
- 8- Redes de computadores: Conceitos básicos; redes TCP/IP; principais protocolos de comunicação; Topologias de redes; redes Wireless; Modelo de referência OSI; Fundamentos de Comunicação de Dados: RS232C, duplex, full-duplex; Equipamento de rede: Hub, Switch, Cabeamento UTP; Endereçamento de rede: IPV4; Serviços básicos de rede: DHCP, DNS, WINS, SAMBA.
- 9- Engenharia de Software: Conceitos, modelos de ciclo de vida, métodos e técnicas de desenvolvimento de software, Planejamento, gestão de configuração, testes, qualidade de software.
- 10- Segurança da Informação: Conceitos básicos de Segurança da Informação, ameaças, ataques, vírus, trojan, antivírus.